Comune di Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile: D.ssa Maria Pia Motisi

Tel 091/8913235 Fax 091/8913237

E-mail:ufficio personale@comune.partinico.pa.it

COPIA X ALBO

SETTORE RISORSE UMANE

Determinazione R.G. N° 91 ***del*** 25.01.2017

OGGETTO	**COLLOCAMENTO A RIPOSO PER LIMITI DI ETA' – DECORRENZA 1° MARZO 2017.**
Responsabile del Settore: D.ssa Motisi Maria Pia	
Responsabile del Procedimento: Drago Angela	
Ufficio Proponente: Area Contributiva e Previdenziale	

TRASMESSA ALL'ALBO PRETOTIO IL 25-01-2017

Settore Risorse Umane n. 1
Reg. n. 5 ***del*** 25.01.2017

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 11, comma 1, L.R. 44/91)

N. Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 25.01.2017 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr.ssa Antonella Spataro)

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91, visto il procedimento istruito, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

PREMESSO:

- che Il dipendente, è in servizio al Comune di Partinico dal 08/02/1988 in quanto vincitore di concorso pubblico di " Muratore", giusta Deliberazione di G.M .n°43 del 03/02/1988.

CHE lo stesso in atto ricopre il profilo professionale di "Operatore di Supporto ai Servizi Tecnici", categoria giuridica "B1" posizione economica "B5";

VISTO: l'attuale quadro normativo in materia pensionistica e, in particolare:

- l'articolo 24 del decreto legge 6 dicembre 2011 n.201, convertito con modificazioni dalla Legge 22 dicembre 2011, n.214, c.d. "**Riforma Fornero**";
- il Decreto Legge sul Pubblico Impiego (D.L. n. 101/2013);
- il Decreto Legge sulla Pubblica Amministrazione (D.L. n. 90/2014)
- che disciplina, tra l'altro, le regole per la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

RILEVATO che allo stato attuale, per effetto delle indicazioni sopra richiamate, le Pubbliche Amministrazioni devono collocare in pensione d'ufficio i dipendenti che hanno raggiunto la massima anzianità contributiva (42 anni e 10 mesi per gli uomini e 41 anni e 10 mesi per le donne) o al raggiungimento dell'età per la pensione di vecchiaia (ad oggi fissata in 66 anni e 7 mesi).

CHE il dipendente, raggiungerà l'età di anni 66 e mesi 7 al 28/02/2017 prestando servizio di anni 29 giorni 20 presso l'Ente alla data di collocamento a riposo, inoltre lo stesso ha avuto riconosciuto:

- **Ricongiunzione Art.2 L. 29/79** di mesi 9 giorni 25, giusta Determinazione n° PA198 11215 del 21/10/1998 con onere zero.

PRESO ATTO che con nota prot. n° 10601 del 02/08/2016, regolarmente notificata al dipendente interessato, si è provveduto a dare preavviso, nei termini di legge, della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro;

RITENUTO necessario e conseguentemente a quanto sopra detto occorre collocare in pensione per limiti di età il dipendente a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla maturazione dei requisiti di pensionamento, ossia dal **1° Marzo 2017**;

ATTESO:

- che il dipendente in esame alla data del 28/02/2017, ultimo giorno lavorativo, sarà in godimento del seguente trattamento economico fisso e continuativo relativo al biennio economico 2008 - 2009, previsto dal vigente C.C.N.L. sottoscritto in data 31/07/2009, salvo ulteriore rinnovo contrattuale:

Comune di Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile: D.ssa Maria Pia Motisi

Tel 091/8913235 Fax 091/8913237

E-mail:ufficio personale@comune.partinico.pa.it

RETRIBUZIONE ANNUA Cat. "B1" Posizione Economica "B5"		
a	Stipendio Tabellare annuo (compreso PEO.)	18.808,80
b	Indennità di Comparto	471,60
c	Tredicesima mensilità	1.567,40
d	Vacanza Contrattuale	141,12
e	R.I.A. x 13	68,51
f	Ad personam non riassorbibile x 13	
	Totale retribuzione annua	**21.057,43**

Visti:

la Legge 08/08/1995 n° 335 e s.m.i.;il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

il D. Lgs. 78/2010 convertito nella L. 122/10;

la Legge 22 dicembre 2011, n. 214 di conversione del Decreto Legge 6 dicembre 2011, n. 201 (c.d. salva Italia);

L.92/2012;

il D.L. 101/2013;

Per i motivi in premessa specificati che qui si intendono riconfermati e trascritti

PROPONE LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

1. Collocare a riposo per raggiunti limiti di età il dipendente a decorrere dal 1° Marzo 2017;
2. Dare atto che sarà considerato il trattamento economico fisso e continuativo previsto dal C.C.N.L. vigente, come da tabella in premessa dettagliata, salvo eventuale miglioramento del trattamento economico scaturente dal rinnovo contrattuale;
3. Dare atto che il predetto come dallo stesso richiesto, produrrà apposita istanza per godere del trattamento pensionistico, degli istituti connessi spettanti,direttamente all'I.N.P.S. territorialmente competente, tramite Patronato, esonerando l'Ufficio Area Contributiva e Previdenziale del Comune a predisporre la relativa pratica;
4. Trasmettere la necessaria documentazione all'I.N.P.S., gestione ex INPDAP, sede di Palermo, per il conferimento del trattamento di fine servizio, spettanti al dipendente.
5. Trasmettere copia all'Ufficio Stipendi del Comune di Partinico per i provvedimenti di propria competenza;
6. Trasmettere copia della presente determinazione all'interessato, del cui contenuto ha già avuto conoscenza legale avendo avuto notificata la nota prot. n° 10601 del 02/08/2016.
7. Inserire copia del presente nel fascicolo personale dello stesso;

Il Responsabile del Procedimento
Drago Angela

Settore Risorse Umane

Comune di Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile: D.ssa Maria Pia Motisi

Tel 091/8913235 Fax 091/8913237

E-mail:ufficio personale@comune.partinico.pa.it

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la premessa, i cui provvedimenti amministrativi s'intendono ripetuti e trascritti, e che assume motivazione del presente provvedimento;

VISTI:

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 267/2000 e l'art.4del D.Lgs. 165/2001, l'art.6della L.127/97 e l'art.3 comma 2 del D.Lgs.29/93 s.m.i., che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali riguardante,fra l'altro, le attribuzioni dei Responsabili di Settore;
- l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le procedure di liquidazione della Spesa;
- il D.Lgs 267/2000 S.M.I
- il vigente CCNL.;
- la legge 133/2008 s.m.i.
- il D.Lgs 165/2001 s.m.i;
- la Legge 300/70 s.m.i;
- la delibera di C.C. n 53 del 24/11/2016 di I.E. con la quale e stato approvato il bilancio per l'esercizio finanziario 2016;
- la deliberazione della G.M. n° 191 del 06/12/2016 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario "2016";
- la Determinazione Sindacale n. 8 del 02/01/2017 con la quale nomina Responsabile del Settore Risorse Umane la d.ssa Maria Pia Motisi.

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
D.ssa Maria Pia Motisi